

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа с. Аксеново муниципального района Альшеевский район
Республики Башкортостан

20.10.2022

П Р И К А З

№ 253

«О ведении и сроках внесения сведений в электронный журнал МБОУ СОШ с.Аксеново

На основании приказа Министерства образования Республики Башкортостан от 08.07.2022г. № 1578 «О сроках внесения сведений в электронный журнал общеобразовательными организациями Республики Башкортостан»»

Во исполнение пп.10 п.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п. 2.3 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», п. 28 распоряжения Правительства Российской Федерации от 25.04.2011 № 729-р «Перечень услуг, оказываемых государственными и муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается государственное задание (заказ) или муниципальное задание (заказ), подлежащих включению в реестры государственных или муниципальных услуг и предоставляемых в электронной форме», Постановления Правительства Республики Башкортостан от 18.06.2020 №365 «Об утверждении Положения о государственной информационной системе «Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан», в целях обеспечения качественного и достоверного внесения сведений в подсистему «Образование» государственной информационной системы «Единая электронная образовательная среда Республики Башкортостан» (далее — электронный журнал), выстраивания внутренней системы оценки качества образования, а также по результатам мониторинга текущей и промежуточной аттестации в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, в соответствии с приказом МКУ ОО Альшеевский район №448 от 19.10.2022

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Учителям-предметникам, классным руководителям:
 - До 25 октября 2022 года завершить работы по внесению изменений в электронный журнал в части выставления экзаменационных и итоговых отметок выпускникам 9 классов. (В соответствии с Приказом от 04-05/958 от 17.10.2022г. с 7 ноября 2022 года будут произведены настройки подсистемы «Образование» ГИС ЕЭОС РБ с введением ограничения в 14 календарных дней со дня выставления оценки на редактирование. Свыше данного периода право на редактирование будет отключено).
 - обеспечить информационное наполнение электронных журналов (использовать для фиксации всех видов урочной деятельности, отметки по питанию, выставления меню в разделе «Питание»),
 - осуществлять контроль за своевременностью и достоверностью внесения сведений учителями-предметниками, классными руководителями и ответственными по информационному наполнению электронных журналов,
 - установить следующие сроки внесения сведений в электронный журнал общеобразовательными организациями Республики Башкортостан:
 - информация о теме урока и об отсутствующих обучающихся в день проведения урока;
 - информация о домашнем задании (при наличии) — в день проведения урока; информация о результатах оценивания выполненных обучающимися устных заданий в ходе урока (текущие отметки) — в день проведения урока; информация о результатах оценивания выполненных обучающимися письменных работ (отметка) — не позднее 10 рабочих дней со дня проведения таких работ по русскому языку и литературе, не позднее 5 рабочих дней со дня проведения таких работ по другим учебным предметам; информация о результатах государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования (ГИА-9) — не позднее 3 рабочих дней со дня официального объявления результатов,

установленного Государственной экзаменационной комиссией Республики Башкортостан; информация об итоговых отметках обучающимся 9 классов — в течение 3 рабочих дней после внесения информации о результатах ГИА-9.

- обеспечить проведение разъяснительной работы с обучающимися общеобразовательных организаций и их родителями (законными представителями) о сроках внесения в электронный журнал сведений, а также о необходимости определения в локальном нормативном правовом акте общеобразовательной организации, регламентирующем ведение электронного журнала, порядке внесения корректировок информации, вносимой в электронный журнал, с указанием перечня документов, подтверждающих обоснованность внесения таких корректировок.

2. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. дир по УР Галееву О.В.

Директор школы _____ Нурыева В.Р.



- С приказом ознакомлены:
1. Шулаева М.А.
 2. Файрушина М.У.
 3. Раменская Г.В.
 4. Кубай Г.Н.
 5. Зиннатуллин А.Р.
 6. Бабичева З.Ю.
 7. Гайсина Г.Х.
 8. Кириллова В.А.
 9. Габдрахимова А.В.
 10. Зиннатуллина А.Ф.
 11. Курочкина Е.А.
 12. Рахимова Э.Х.
 13. Галеева О.В.
 14. Якушенко А.Р.
 15. Войтова Г.Н.
 16. Ишкильдина Ф.Л.
 17. Самигуллина Т.В.
 18. Хабирова Ф.Х.

20.10.2022